

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАИГРАЕВСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОНОХОЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «КОЛОБОК»

СОГЛАСОВАНО
На заседании педагогического совета
Протокол № 1
« 30 » 08 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
детский сад «Колобок»
/С.Н. Пантелеева/
Приказ № 72 от «31» 08 2023 г.

**ПРОГРАММА
«НАСТАВНИЧЕСТВО»**

на 2023 -2024 гг.

**п. Онохой
2023 год.**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Содержание	Стр.
1	Пояснительная записка	3
2	Цель Программы	4
3	Сроки реализации Программы	4
4	Руководители Программы	4
5	Управление реализацией Программы	5
6	Взаимодействие при реализации Программы	5
7	Содержание деятельности	6
8	Ожидаемые результаты реализации Программы	9
9	Приложения	10

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Необходимость разработки программы «Наставничество» (далее - программы) обусловлена принятием и реализацией национального проекта «Образование» на 2019-2024 годы.

Главными целями Нацпроекта являются:

1. Обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение России в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования.

2. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

В настоящее время тема наставничества в образовании является одной из центральных в нацпроекте «Образование».

Главным условием, обеспечивающим возможность наставничества, является *наличие сопровождаемого (взрослого или ребенка), обладающего определенным образовательным дефицитом.*

Сущность деятельности наставника в образовании включает не только педагогическую поддержку, сопровождение, но и *устранение внутренних образовательных дефицитов обучающихся (наставляемых)*, т.е. создание условий для формирования у них готовности самостоятельно разрешать тот или иной тип социальных, образовательных или профессиональных проблем.

В связи с этим *конечным результатом деятельности наставника* (и важнейшим поведенческим показателем успешности его деятельности) является *обретение сопровождаемым способности к самостоятельным действиям, решению проблем, преодолению барьеров, самоуправлению процессами собственного развития, образования, адаптации, карьерного роста и т.д.* (в зависимости от типа наставничества).

Наставничество в ДОО может осуществляться в 2-х основных направлениях:

1. Наставничество в работе с педагогами (сопровождаемый – педагог, испытывающий профессиональный дефицит);

2. Наставничество в работе в обучающимися (сопровождаемый – ребенок, испытывающий образовательный дефицит).

Базовая деятельность наставника - основной вид профессиональной деятельности, в которую наставник включен в качестве человека (профессионала), обладающего соответствующим опытом, и в которую он призван погрузить сопровождаемого.

Само наставничество — это второй вид деятельности для наставника, который можно рассматривать как своего рода производную от его базовой деятельности.

Следовательно, педагог, будучи профессионалом в базовом виде деятельности (хороший воспитатель, социальный педагог, заместитель директора и пр.), оказывается чаще всего не готов к выполнению функций наставника ни по отношению к другим педагогам, испытывающим профессиональные дефициты, ни по отношению к обучающимся с образовательными дефицитами.

В связи с этим необходима специальная деятельность, направленная на подготовку педагогов-наставников к выполнению функций наставника.

При разработке Программы учтена структура профессиональной готовности педагога к выполнению функций наставника.

Профессиональная готовность педагога к выполнению функций наставника включает следующие структурные компоненты: мотивационный, когнитивный и технологический компоненты готовности педагога к выполнению функций наставника.

Развитие системы наставничества в дошкольной образовательной организации предполагает создание различного вида ресурсов: нормативно-правовых, кадровых, организационных, информационных, системы стимулирования и др.

2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Цель Программы: определить стратегию развития наставничества в МАДОУ Онохойском детском саду «Колобок»

3. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа является долгосрочным документом, определяющим стратегию развития наставничества в МАДОУ Онохойский детский сад «Колобок» на 2023-2024 гг.

4. РУКОВОДИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Руководитель Программы: *Пантелеева С.Н.*

Соруководитель /соруководители Программы: Кудасова О.В.

Научный руководитель Программы: (при наличии) нет.

Состав Совета по реализации Программы: Зайкова Л.О., Разуваева Н.О., Сафронова О.Г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Руководитель Совета Пантелеева Светлана Николаевна	Заведующий ДОУ
2	Заместитель руководителя Совета Кудасова Ольга Викторовна	Старший воспитатель
3	Секретарь	

	Разуваева Наталья Олеговна	Воспитатель
4	Члены	
	Зайкова Лидия Олеговна	Воспитатель
	Сафронова Оксана Геннадьевна	Музыкальный руководитель

5. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Управление Программой предполагается через реализацию следующих механизмов:

- разработку и реализацию в соответствии с настоящей Программой ежегодных планов по ее реализации;
- организацию деятельности Совета как коллективного органа управления Программой;
- изучение и анализ профессиональных и образовательных дефицитов потенциальных сопровождаемых;
- мониторинг профессиональной готовности кадров к выполнению функций наставников;
- мониторинг доли педагогов и обучающихся МАДОУ Онохойский детский сад «Колобок», вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества;
- мониторинг удовлетворенности участников образовательных отношений системой наставничества в МАДОУ Онохойский детский сад «Колобок».

Программа является открытой, что предполагает внесение в нее необходимых изменений на основании мониторинга, а также в связи с изменениями во внешней по отношению к дошкольной образовательной организации среде (новыми федеральными и региональными нормативными актами и пр.).

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В процессе реализации Программы предполагается взаимодействие Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Бурятия «БРИОП», г. Улан-Удэ.

Управление образования АМО "Заиграевский район" Республики Бурятия

7. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные за реализацию
Организационная деятельность			
1	Разработка или внесение изменений в локальные нормативные акты по вопросам наставничества	Август, 2023	Заведующий ДОУ
2	Издание приказов, касающихся вопросов подготовки кадров к выполнению функций наставников	Сентябрь, 2023	Заведующий ДОУ
3	Издание приказов, определяющих закрепление педагогов-наставников за сопровождаемыми на основе анализа выявленных образовательных и профессиональных дефицитов	Сентябрь, 2023	Заведующий ДОУ
4	Мотивация педагогических работников к деятельности в роли наставника	Сентябрь, 2023	Заведующий ДОУ, Совет
5	Определение состава руководителей, которым необходимо пройти курсовую подготовку по вопросам наставничества	Сентябрь, 2023	Заведующий ДОУ
6	Определение состава педагогов, которым необходимо пройти курсовую подготовку по вопросам наставничества	Сентябрь, 2023	Заведующий ДОУ, Совет
7	Формирование заказа в образовательные организации, реализующие дополнительные профессиональные программы, на курсовую подготовку руководителей и педагогических работников по вопросам наставничества	Сентябрь, 2023	Заместитель руководителя Совета
8	Утверждение формы программ /планов работы педагогов-наставников	Сентябрь, 2023	Заместитель руководителя Совета
9	Изучение профессиональных и образовательных дефицитов	Сентябрь, 2023	Заместитель руководителя

	педагогов и обучающихся		Совета
10	Формирование списков педагогов и обучающихся, нуждающихся в сопровождении	В течение года	Заместитель руководителя Совета
11	Создание профессионального объединения педагогов-наставников (лаборатории, проблемной группы, творческой группы и пр.)	В течение года	Заведующий ДОУ, Совет
Проектировочная деятельность			
1	Разработка и утверждение состава Совета по реализации программы	Август, 2023	Заведующий ДОУ
2	Разработка и утверждение планов заседаний Совета	Сентябрь, 2023	Заместитель руководителя Совета
3	Внесение изменений в программы, планы методической /научно-методической работы по вопросам наставничества	При необходимости	Заместитель руководителя Совета, Совет
4	Планирование тем и сроков проведения педсоветов /вопросов педсоветов по теме наставничества	Август, 2023	Совет
5	Подготовка технических заданий для профессиональных объединений педагогов на учебный год по вопросам наставничества	В течение года	Заместитель руководителя Совета
6	Разработка и утверждение планов методической /научно-методической работы профессиональных объединений педагогов на учебный год по вопросам наставничества	Август, 2023	Заместитель руководителя Совета
7	Разработка и утверждение планов работы педагогов-наставников	Сентябрь, 2023	Педагог – наставник
8	Разработка (подбор) и утверждение инструментария для выявления профессиональных и образовательных дефицитов потенциальных сопровождаемых	Сентябрь, 2023	Заместитель руководителя Совета
9	Разработка графика /циклограммы проведения исследований образовательных и	В течение года	Совет

	профессиональных дефицитов потенциальных сопровождаемых		
Информационно-консультационная деятельность			
1	Участие педагогов в конференциях, форумах, педагогических чтениях, выставках федерального, регионального, муниципального и институционального уровней по вопросам наставничества	В течение года	Заместитель руководителя Совета
2	Организация корпоративных семинаров, круглых столов, педагогических чтений, конференций, выставок, профессиональных конкурсов и пр. по вопросам наставничества для всех членов педагогического коллектива	В течение года	Заместитель руководителя Совета, Совет
3	Организация обучения наставников, выявление и устранение их профессиональных дефицитов	В течение года	Заместитель руководителя Совета
4	Оснащение методической библиотеки информационными источниками по вопросам наставничества	В течение года	Заместитель руководителя Совета
5	Наличие доступа педагогов к информационным ресурсам сети Интернет по вопросам наставничества	В течение года	Заместитель руководителя Совета, Совет
6	Консультирование педагогов по вопросам, вызывающим у них профессиональные затруднения в процессе выполнения функций наставника	В течение года	Совет
Обобщение и диссеминация опыта			
1	Проведение педагогических советов по вопросам наставничества	В течение года	Заместитель руководителя Совета, Совет
2	Проведение заседаний методического /научно-методического совета по вопросам наставничества	В течение года	Заместитель руководителя Совета, Совет
3	Подготовка публикаций по	В течение года	Заместитель

	вопросам наставничества		руководителя Совета, Совет
4	Проведение и взаимопосещение открытых мероприятий по вопросам наставничества	В течение года	Заместитель руководителя Совета, Совет
5	Проведение мастер-классов по вопросам наставничества	В течение года	Заместитель руководителя Совета, Совет
6	Размещение лучших материалов из опыта работы наставников в методической библиотеке	В течение года	Заместитель руководителя Совета
Контрольно-оценочная деятельность			
1	Контроль за выполнением планов методической /научно-методической работы профессиональных объединений по вопросам наставничества	В течение года	Заместитель руководителя Совета, Совет
2	Контроль за выполнением планов работы педагогов-наставников	В течение года	Заместитель руководителя Совета
3	Проведение мониторинга профессиональной готовности педагогов-наставников к выполнению функций наставника	В течение года	Заместитель руководителя Совета.
4	Выявление динамики профессиональных и образовательных дефицитов, сопровождаемых на основе утвержденного инструментария	В течение года	Заместитель руководителя Совета, Совет
5	Изучение удовлетворенности участников образовательных отношений системой наставничества	Май, 2024	Заместитель руководителя Совета
6	Проведение круглого стола, совещания по итогам реализации плана наставничества на год	Май, 2024	Заместитель руководителя Совета, Совет

8. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В результате реализации Программы прогнозируется:

- повышение профессиональной готовности педагогов к выполнению функций наставников;
- положительная динамика образовательных и профессиональных дефицитов сопровождаемых;

- увеличение доли педагогов и обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества;

- повышение удовлетворенности участников образовательных отношений системой наставничества.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

9.1. Ежегодные планы реализации программы «Наставничество».

9.2. Пакет диагностических материалов.

9.3. График /циклограмма проведения исследований образовательных и профессиональных дефицитов потенциальных сопровождаемых

9.4. Результаты мониторинговых исследований.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128273

Владелец Пантелеева Светлана Николаевна

Действителен с 24.10.2022 по 24.10.2023